

CASH/CHEQUE DEPOSIT SLIP ನಗದು/ಚೆಕ್ ಠೇವಣಿ ಸ್ಲಿಪ್ Customer Copy ಗ್ರಾಹಕರ ಪ್ರತಿ

 **SHIVALIK SMALL FINANCE BANK**

BRANCH / ಶಾಖೆ
Date / ದಿನಾಂಕ

| Current A/c | Saving A/c | RD/RF A/c | Loan A/c | Other |
|-------------|------------|-----------|----------|-------|
|-------------|------------|-----------|----------|-------|

Account No. / ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ.

Customer's Name / ಹೆಸರು:

| Cash / Cheque / DD / ನಗದು / ಚೆಕ್ / ಡಿಡಿ | Rupees / ರೂಪಾಯಿ | P./ಪೈ. |
|---|-----------------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Rupees in words / ರೂಪಾಯಿ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ _____

ಕ್ಯಾಶಿಯರ್ / ಟೆಲ್ಲರ್
Cashier / Teller



CASH/CHEQUE DEPOSIT SLIP ನಗದು/ಚೆಕ್ ಠೇವಣಿ ಸ್ಲಿಪ್
SHIVALIK SMALL FINANCE BANK

Bank Copy ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರತಿ

BRANCH / ಶಾಖೆ
Date / ದಿನಾಂಕ

Customer's Name / ಹೆಸರು:

| Current A/c | Saving A/c | RD/RF A/c | Loan A/c | Other |
|-------------|------------|-----------|----------|-------|
|-------------|------------|-----------|----------|-------|

Account No. / ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ.

PAN No. (For Cash Deposit Above Rs.50,000/-) Mob./ Ph. No.:

ಪ್ಯಾನ ಸಂ. (ರೂ.50,000/-ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಠೇವಣಿಗಾಗಿ)

Note: 1. Please fill separate slip for local & outstation cheque(s)

2. Please write Customer Name, Account Number & Mobile Number on the back of instrument.

Particulars of cheque / D.D.

| Drawee Bank / ಡ್ರಾಯೀ ಬ್ಯಾಂಕ್ | City / ನಗರ | Cheque No. / ಚೆಕ್ ನಂ.: | Rupees / ರೂಪಾಯಿ | P./ಪೈ. |
|------------------------------|------------|------------------------|-----------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Rupees in words / ರೂಪಾಯಿ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ _____

ಠೇವಣಿದಾರರ ಸಹಿ
Signature of Depositor

ಕ್ಯಾಶಿಯರ್ / ಟೆಲ್ಲರ್
Cashier / Teller

ಕಚೇರಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
Office/Manager

TRX No.

| Deomination / ಮುಖಬೆಲೆ | Rupees / ರೂಪಾಯಿ | P./ಪೈ. |
|-----------------------|-----------------|--------|
| 2000 X | | |
| 500 X | | |
| 200 X | | |
| 100 X | | |
| 50 X | | |
| 20 X | | |
| 10 X | | |
| COIN / ನಾಣ್ಯಗಳು | | |
| TOTAL / ಒಟ್ಟು | | |

Conditions:

1. Please mention PAN number for cash deposit of Rs. 50,000/- and above. Please ensure same is updated in your account and mentioned on the deposit slip.
2. For cash deposit of Rs. 10 lakhs & above, please provide purpose letter separately.
3. Cash/Cheque etc deposited are subject to subsequent verification and scrutiny for any discrepancies which will be notified to the a/c holder.
4. Please ensure that Payee name on the cheque(s) matches with the account title held with the Bank.
5. This pay-in-slip is only a record of deposits over the counter and does not purport to be a credit advice. Credits will be reflected in the statement of account.
6. Instruments draw on other banks/branches in the city will be sent for clearing as per clearing house rules/directives.
7. Instruments payable outside city of deposit will be sent for collection and proceeds credited on realisation. Instruments which are purchased/discounted at the deposit holder's request will be sent for collection for realisation. If the payment of the items is not received, the Bank reserves the right to debit depositor's a/c, the amount of the item including any charges, interest or out of pocket expenses on receipt of notice, of dishonour and/or after a pre-determined period to be decided by the Bank.
8. The Bank acts only as the a/c holder's collecting agent and assumes no responsibility for the realisation of the instrument or the genuineness, validity and correctness of any signature and endorsement appearing thereon. Payment of instruments returned unpaid for any reason whatsoever will be charged back to the a/c irrespective whether such instruments are returned to the a/c holder.
9. The Bank accepts instruments not payable at this branch for transmission at your risk. The Bank will not be responsible for any act, neglect, default, failure or insolvency of any correspondent, agent or subagent or for losses or delay occurring in the courses of transmission.

ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ರೂ.50,000/- ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಠೇವಣಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಪ್ಯಾನ್‌ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಿ. ದಯವಿಟ್ಟು ಅದನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಸ್ಲಿಪ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
2. ರೂ.10 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಠೇವಣಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಉದ್ದೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ಒದಗಿಸಿ.
3. ಠೇವಣಿ ಮಾಡಿದ ನಗದು/ಚೆಕ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಕ್ಕಾಗಿ ನಂತರದ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಖಾತೆದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಚೆಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹಣ ಸ್ವೀಕರಿಸುವವರ ಹೆಸರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಖಾತೆಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
5. ಈ ಪೇ-ಇನ್-ಸ್ಲಿಪ್ ಕೌಂಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಚಲನೆಯಲ್ಲಿನ ಠೇವಣಿಯ ದಾಖಲೆ ಮಾತ್ರ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಎಡ್ವೈಸ್ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಖಾತೆಯ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ತೋರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
6. ನಗರದಲ್ಲಿಯೂ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು/ಶಾಖೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬರೆದ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರೂಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಹೌಸ್ ನಿಯಮಗಳು / ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು.
7. ಠೇವಣಿಯ ಹೊರನಗರದಲ್ಲಿ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರೂಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು (ಹಣಕಾಸು ಪತ್ರಗಳು) ಕಲೆಕ್ಷನ್‌ಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ರಿಯಲ್ಟಿಜೇಶನ್ ನಂತರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಠೇವಣಿದಾರರ ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಖರೀದಿಸಲಾದ/ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ಮಾಡಲಾದ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರೂಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ರಿಯಲ್ಟಿಜೇಶನ್‌ಗಾಗಿ ಕಲೆಕ್ಷನ್‌ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರೂಮೆಂಟ್‌ನ ಹಣ ಪಾವತಿಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಅಮಾನ್ಯೀಕರಣನ ಸೂಚನೆ ಬರುತ್ತಲೇ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಪೂರ್ವ-ನಿರ್ಧಾರಿತ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿದ ಇತರ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಠೇವಣಿದಾರರ ಖಾತೆಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
8. ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆದಾರರ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರೂಮೆಂಟ್‌ನ್ನು ನಗರೀಕರಿಸಿಕೊಡುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಸಲೀತನವನ್ನು ಸಿಂಧುತ್ವವನ್ನು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಸಹಿಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವ ಮತ್ತು ಅಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರೂಮೆಂಟ್ ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಮರಳಿ ಬಂದಲ್ಲಿ ಕಾರಣವನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವ ಆಳಕ್ಕೆ ಹೋಗದೇ ಖಾತೆದಾರರ ಖಾತೆಗೆ ಮರಳಿ ಚಾರ್ಜ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
9. ಈ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಲಾಗದಿರುವ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರೂಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಅಪಾಯದಲ್ಲಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯ, ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಣೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ದೋಷ, ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಕನ, ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ಉಪಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ವೈಫಲ್ಯ ಅಥವಾ ದಿವಾಳಿತನಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಸರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ಹಾನಿ ಅಥವಾ ವಿಳಂಬಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಜವಾಬ್ದಾರವಲ್ಲ.